

IBK서비스

2019년 귀속 연말정산 매뉴얼

* 경비직종 제외

대상자: 2019년 근로자 중 2019.12.31.기준 재직자

연말정산 방법: 인터넷 익스플로러 직접 입력

대행업체: 유닉컴퍼니



유닉페이

① 작성기한: 2020. 1.15.(수) ~ 1.28.(화)

* 작성기한 엄수

❖ 반드시 국세청 홈택스 연말정산 간소화 서비스를 이용하여, PDF를 다운받아 입력해야 합니다.

② 결과에 따른 이의신청 및 보완서류 제출기한: 2020. 2.10.(월) ~ 2.12.(수)

* 기 작성/증빙서류 누락분에 한해 서류 접수/2.12.(수) 도착분에 한해 반영

증빙서류 제출 필요항목

1. 국세청 간소화 자료 중 증빙서류 제출이 필요한 항목(주택마련저축, 주택자금공제)
2. 본인 지출분 중 국세청 간소화 자료 누락분(기부금, 안경구입비 등)
3. 월세세액공제 대상자(등본, 계약서, 이체내역)
4. 인적공제 변동자(신규취업자, 출산&결혼 등 인적공제 변동)
5. 2019년 종(전) 근무지가 있는 경우, 전직장 원천징수영수증

기타 항목별 제출서류 상세내역은 8-12page 참고

연말정산 문의

- ① 커뮤니티 - 1:1 고객문의를 통한 연말정산 Q&A를 직접 문의 가능/ 자주묻는질문(FAQ) 확인 가능
- ② 전화: 02-761-5800
- ③ 메일: help@uniqcompany.co.kr
- ④ 국세청 연말정산 상담 전용 회선 ☎ 126번 ⇒ 5

2019년 귀속 연말정산 진행 순서

인터넷 주소창에 <http://neo.paybell.kr> 을 입력하여 접속 합니다.
초기 접속 화면 입니다. (익스플로러만 가능합니다.)

1. 개별로그인

The login screen features the Uniquepay logo and the text '연말정산 시스템'. It includes input fields for '핸드폰번호 (-빼고)' and '주민번호 뒤 7자리', a '로그인유지' checkbox, and two buttons: '로그인' and '비밀번호초기화'.

2. 연말정산체크리스트 작성

The page shows a sidebar menu with '2019 체크리스트' highlighted. The main content area is titled '2019년 연말정산 체크리스트' and contains a table with columns '번호' and '내용'. The first section is '1. 기초 확인사항'.

번호	내용
①	본인의 연말현재
②	부양가족 신청 및
③	동일 과세기간(2

2. 본인이 신청한 기

3. 연말정산작업->기초자료등록

The page shows a sidebar menu with '연말정산작업' expanded, and '기초자료등록' highlighted. The main content area has buttons for '저장' and '삭제', and several informational messages.

저장 삭제

팝업으로 띄워 입력하는 시스
본 시스템은 익스플로러에 초
연말정산 전산입력 마감일 :
부양가족의 경우 국세청 PDF
처음부터 다시 하기를 원하시
전산입력 마감일 이후에는 수
급여에서 공제한 국민연금, 기

2019년 귀속 연말정산 진행 순서

① 주황색 버튼 항목 클릭 -> 작성 -> 저장 -> 녹색버튼으로 변경

 부양가족사항 등록

 부양가족사항  부양가족사항 등록

관계	성명	주민번호	외국인	기본공제	장애인	부녀자	한부모	취학전 아동	출산입양
본인	홍길동	750101-1234567		o					

* 본인 및 추가 공제대상자 입력

접어두기
조회
자료추가
저장
삭제
닫기

근로자본인	성명	홍길동	주민번호	750101-1234567	결혼여부	기혼 ▼	부녀자	Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/>	한부모	Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/>
	장애인공제 여부	해당없음 ▼			2019년도 연말(12/31) 현재 세대주 여부		Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/>			
	주소	서울특별시 동대문구 천호*****, 12동 2001호								

<input type="checkbox"/>	번호	관계	성명	주민번호	장애인공제여부	외국인	기본공제	출산입양
<input checked="" type="checkbox"/>	1	배우자 ▼	고길동	780101-2234567	해당없음 ▼	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	자녀 ▼	홍둘리	080101-3234567	해당없음 ▼	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	3	부 ▼	홍정백	420101-1234567	장애인복지법에 따른 장애인 ▼	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019년 귀속 연말정산 진행 순서

② 국세청 간소화 PDF 파일 업로드

국세청 업로드 및 신고서 출력

국세청 PDF => DB 변환 종전근무지

소득세액공제신고서 의료비 명세서 신용카드 명세서 기부금 명세서

PDF 다운로드 방법

NAVER 연말정산 간소화 서비스

소득·세액공제 자료 조회 **①** **③** 한번에 내려받기 한번에 인쇄하기 재공동의현황

* 귀속년도 2019년 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 의료비신고 영수증발급기관조회

② <input checked="" type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>
건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)
<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value="Q"/>
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택미련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 LT investment savings/ Venture investment trust	소기업/소상공인 공채부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

-> 공인인증서 로그인

- ① 무직기간 제외하고 체크
- ② 돋보기 모양 전체(14개) 클릭
- ③ 한번에 내려받기 (비밀번호 설정하지 말 것)
- ④ 바탕화면에 파일저장

2019년 귀속 연말정산 진행 순서

③ 국세청 간소화 PDF 내용 재 검증 및 추가 내역 작성

- 주황색 버튼 항목 클릭 -> 내용확인 및 수정 -> 저장 -> 녹색버튼으로 변경
- 검은색 버튼은 간소화 자료에 없는 값
- 오류 팝업창이 뜨면 확인 후 삭제 및 수정 후 저장 -> 공제 대상 아님

The screenshot displays a web interface for tax deduction registration. It is organized into sections, each with a checked checkbox and a category name. Buttons for each category are shown in various colors (orange, dark blue, green, purple, pink) and contain a pencil icon and text. The categories and their buttons are:

- 연금보험료 공제**: 공적연금보험료 등록 (dark blue)
- 특별소득공제**: 주택자금공제 등록 (dark blue)
- 그밖의 소득공제**:
 - 개인연금저축공제 등록 (dark blue)
 - 소기업/소상공인공제 등록 (dark blue)
 - 신용카드등공제 등록 (orange)
 - 주택마련저축공제 등록 (dark blue)
 - 장기집합투자증권저축 소득공제 (dark blue)
 - 벤처기업투자신탁 소득공제 (dark blue)
- 세액공제**:
 - 연금계좌공제 등록 (orange)
 - 보험료공제 등록 (green)
 - 의료비공제 등록 (orange)
 - 교육비공제등록 (orange)
 - 기부금공제 등록 (orange)
 - 월세액공제 등록 (dark blue)

④ 화면 상단의 저장버튼 클릭

저장

삭제

2019년 귀속 연말정산 진행 순서



4. 추가서류 -> 추가서류 업로드 및 확인

유니크페이 unquipay

커뮤니티 < | 연말정산작업 < | **추가서류** > | 추가서류 업로드 및 확인 | 마이페이지 <

추가서류 업로드

Home > 연말정산작업 > 추가서류 업로드

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
종전근무지	원천징수영수증									
구분	종전근무지									
내용	원천징수영수증	찾아보기...							찾아보기...	
내용		찾아보기...							찾아보기...	
내용		찾아보기...							찾아보기...	
내용		찾아보기...							찾아보기...	
내용		찾아보기...							찾아보기...	

파일업로드

증빙서류 제출 필요항목

기타 항목별 제출서류 상세내역은 8-12page 참고

1. 국세청 간소화 자료 중 증빙서류 제출이 필요한 항목(주택마련저축, 주택자금공제)
2. 본인 지출분 중 국세청 간소화 자료 누락분(기부금, 안경구입비 등)
3. 월세세액공제 대상자(등본, 계약서, 이체내역)
4. 인적공제 변동자(신규취업자, 출산&결혼 등 인적공제 변동)
5. 2019년 종(전) 근무지가 있는 경우, 전직장 원천징수영수증

연말정산 준비서류(1/5)

공제항목		첨부서류	발급처	비고
인적 공제	부양가족 증명	주민등록표등본	시, 군, 구청 또는 주민센터	
		가족관계증명서 (주민등록표로 가족관계 확인이 어려운 경우)		
	일시퇴거자	일시퇴거자 동거가족 상황표	본인작성	
		재학증명서(취학의 경우)	학교	
		요양증명서(요양의 경우)	요양기관	
		재직증명서(재직의 경우)	직장	
		사업자등록증사본(사업상 형편)	본인 보관	
	입양자	입양사실확인서 또는 입양증명서	시, 군, 구청 또는 입양기관	
	수급자	수급자증명서	읍, 면, 동 주민센터	
	위탁아동	가정위탁보호확인서	시, 군, 구청	
장애 인	장애인복지법	장애인증명서, 장애인등록증(복지카드) 사본 중 1	읍, 면, 동 주민센터	
	상이자	상이자 증명서 사본	국가보훈처	
	그 외	장애인증명서(소득세법 시행규칙 서식)	의료기관	

연말정산 준비서류(2/5)

공제항목		첨부서류	발급처	비고
주택 자금	금융회사 등 차입 주택임차차입금	주택자금상환증명서	금융회사 등	국세청
		주민등록표등본	읍, 면, 동 주민센터	
	개인간 차입 주택임차차입금	월세액, 거주자간 주택임차차입금 원리금 상환액 소득세액공제 명세서	본인 작성	
		주택자금상환증명서	대주	
		주민등록표등본	읍, 면, 동 주민센터	
		임대차계약증서 사본	본인 보관	
		금전소비대차계약서 사본	본인 보관	
		원리금 상환 증명서류 (계좌이체영수증 및 무통장 입금증 등)	본인 보관	
		장기주택저당차입금	장기주택저당차입금 이자상환증명서	금융회사 등
	주민등록표등본		읍, 면, 동 주민센터	
	개별(공동) 주택가격확인서		시, 군, 구청	
	건물등기부등본 또는 분양계약서 사본		등기소, 본인 보관	
	기존 및 신규차입금의 대출계약서 사본 (대환, 차환, 연장 시)		금융회사 등	

연말정산 준비서류(3/5)

공제항목		첨부서류	발급처	비고
개인연금저축		개인연금저축납입증명서 또는 통장사본	금융회사 등 또는 본인 보관	국세청
소기업, 소상공인공제		공제부금납입증명서	중소기업중앙회	국세청
주택마련저축		주택마련저축납입증명서 또는 통장사본	금융회사 등 또는 본인 보관	국세청
투자조합 출자공제		출자 등 소득공제신청서	본인 작성	
신용카드 등 사용 액		신용카드 등 소득공제 신청서	본인 작성	국세청
		신용카드 등 사용금액 확인서	카드회사	
우리사주조합출연금		우리사주조합출연금액확인서	우리사주조합	
장기집합투자증권저축		장기집합투자증권저축 납입증명서	금융회사 등	
연금 보험료	퇴직연금계좌	연금납입확인서	연금계좌취급자	국세청
	연금저축계좌			
보험료	보장성보험	보험료납입증명서 또는 보험료납입영수증	보험사업자	
기부금		기부금명세서 및 영수증	기부처	국세청
월세액		주민등록표등본	읍, 면, 동 주민센터	
		임대차계약서 사본	본인 보관	
		월세액 이체내역 (현금영수증, 계좌이체영수증, 무통장입금증 등)		

연말정산 준비서류(4/5)

공제항목		첨부서류	발급처	비고
의료비	의료비명세서	의료비지급명세서	본인 작성	
	의료기관, 병원	계산서, 영수증, 진료비(약제비) 납입확인서	병의원, 약국	
	난임시술비	진료비(약제비) 납입확인서		
	안경(콘택트렌즈)	사용자의 성명과 시력교정용임을 안경사가 확인한 영수증	구입처	
	보청기, 장애인보장구	사용자의 성명을 판매자가 확인한 영수증		
	의료기기	의사, 치과의사, 한의사의 처방전 판매자 또는 임대인이 발행한 의료기기명이 기재된 의료비영수증	병의원, 구입처	
	노인장기요양	장기요양급여비 납부확인서	요양기관	국세청
	건강보험산정 특례 대상자	장애인증명서 등 건강보험 산정특례 대상자로 등록된 자임을 증명할 수 있는 서류	의료기관 등	
	산후조리원 비용	이용자의 성명과 이용대가를 확인한 영수증	산후조리원	국세청

연말정산 준비서류(5/5)

공제항목		첨부서류	발급처	비고
교육비	수업료, 등록금 등	교육비납입증명서	교육기관	국세청
	취학전아동 학원비		학원	
	교복구입비		구입처	
	학교 외 도서구입비	방과후 학교 수업용 도서 구입 증명서	교육기관	
	장애인 특수교육비	교육비납입증명서	사회복지시설 등	국세청
		장애인 특수 교육시설 해당 입증 서류		
	학자금대출 상환액	교육비납입증명서	한국장학재단 등	국세청
	국외교육비	교육비납입증명서, 재학증명서, 부양가족의 유학자격 입증 서류	교육기관	